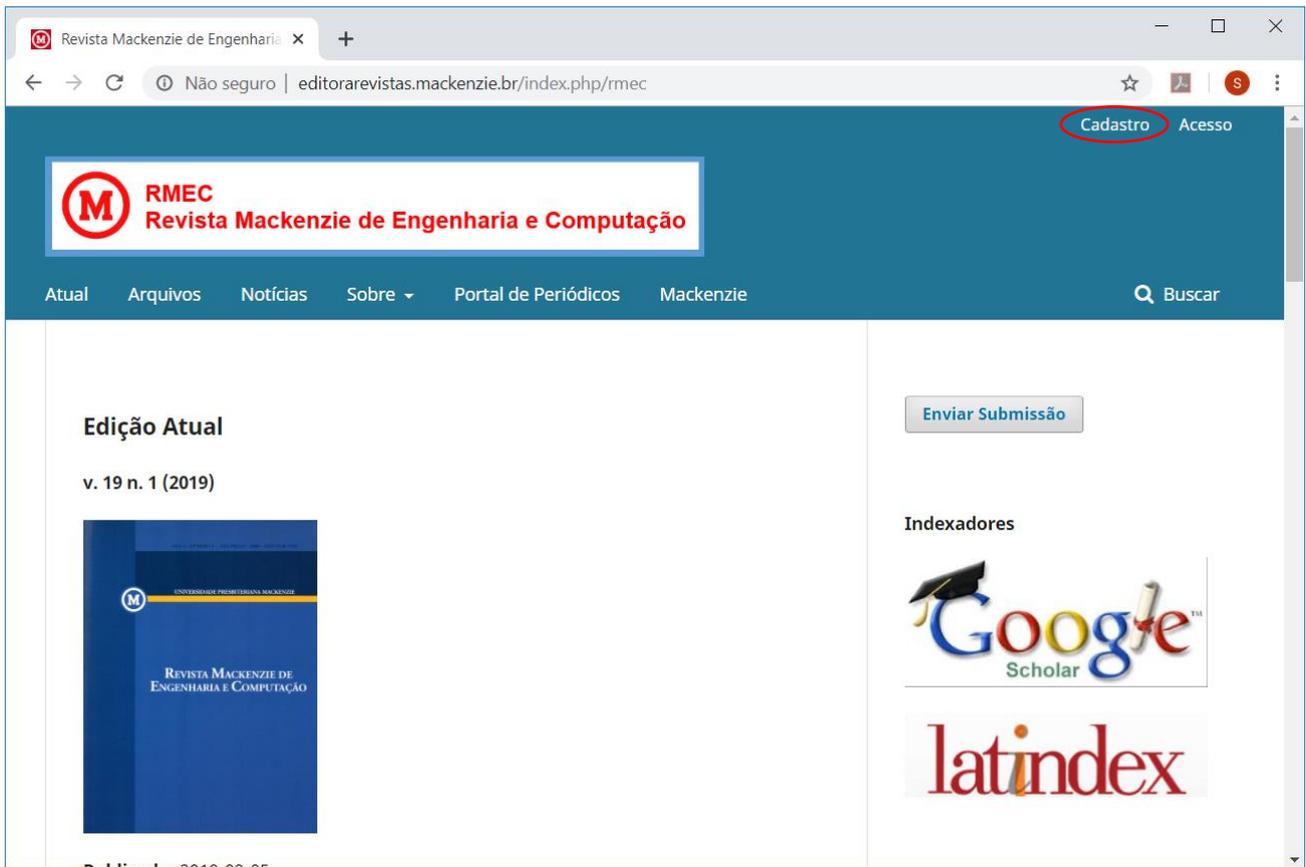


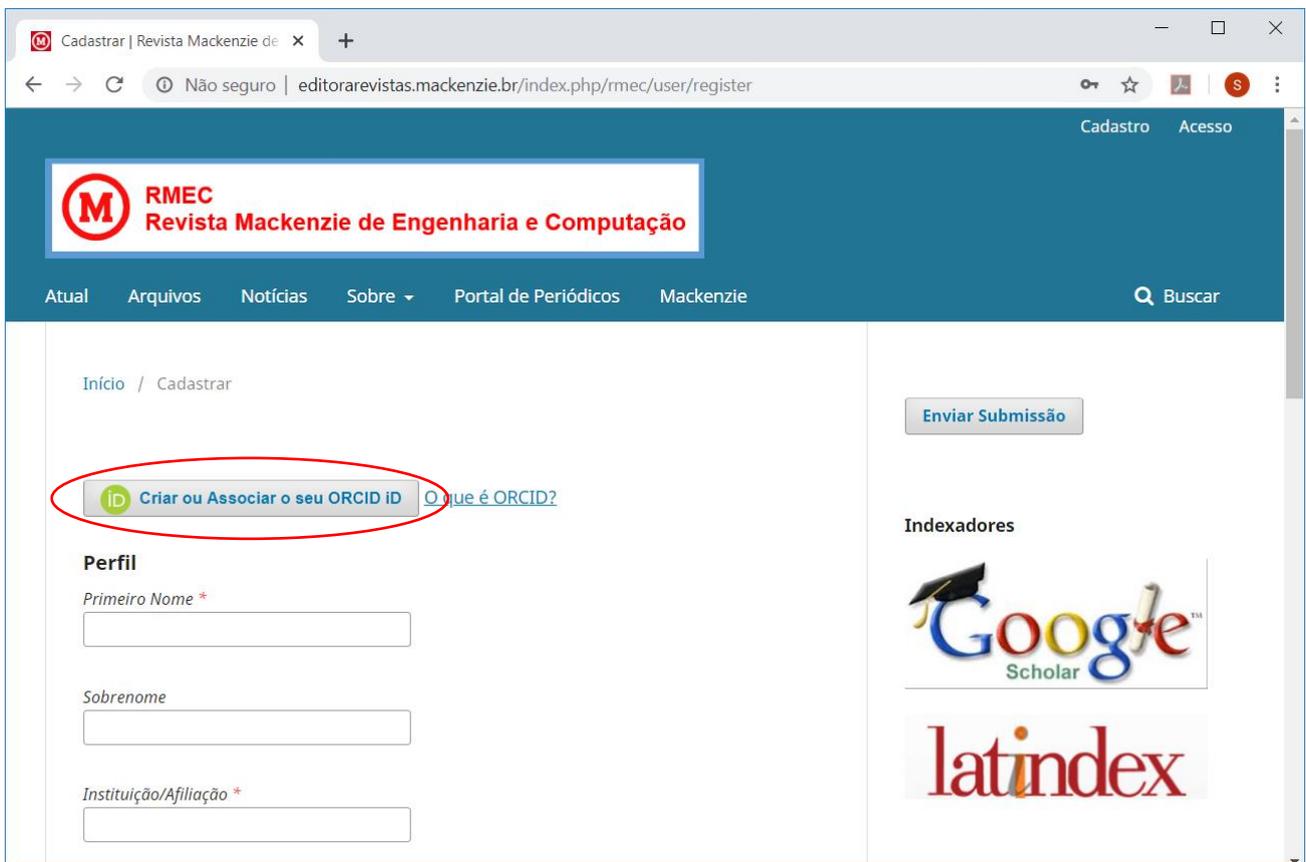
# GUIA PARA AUTORES DA RMEC

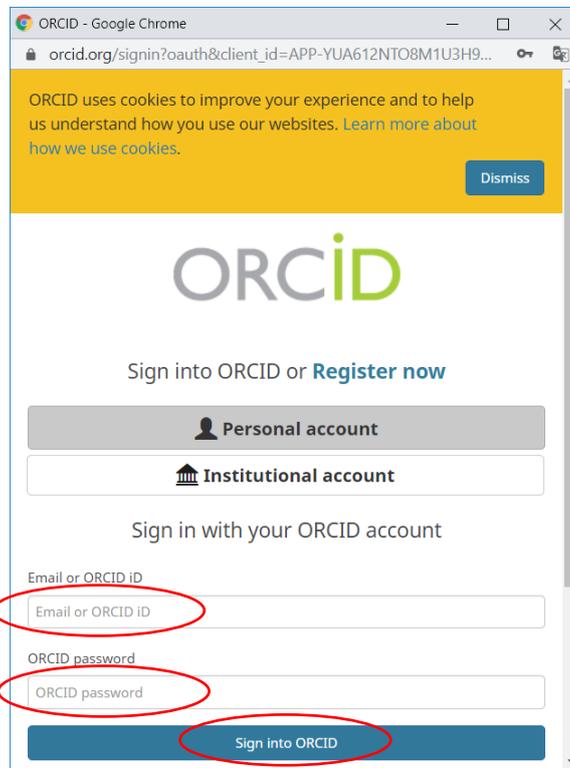
## 1. EFETUANDO CADASTRO NA RMEC COMO LEITOR, AUTOR OU AVALIADOR

1. Acesse o site da revista: <http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec> e clique no botão “Cadastro”.



2. De preferência, preencha o cadastro usando ORCID. Este identificador permite que suas atividades de pesquisa sejam vinculadas ao seu usuário (maiores informações em [orcid.org](http://orcid.org)).





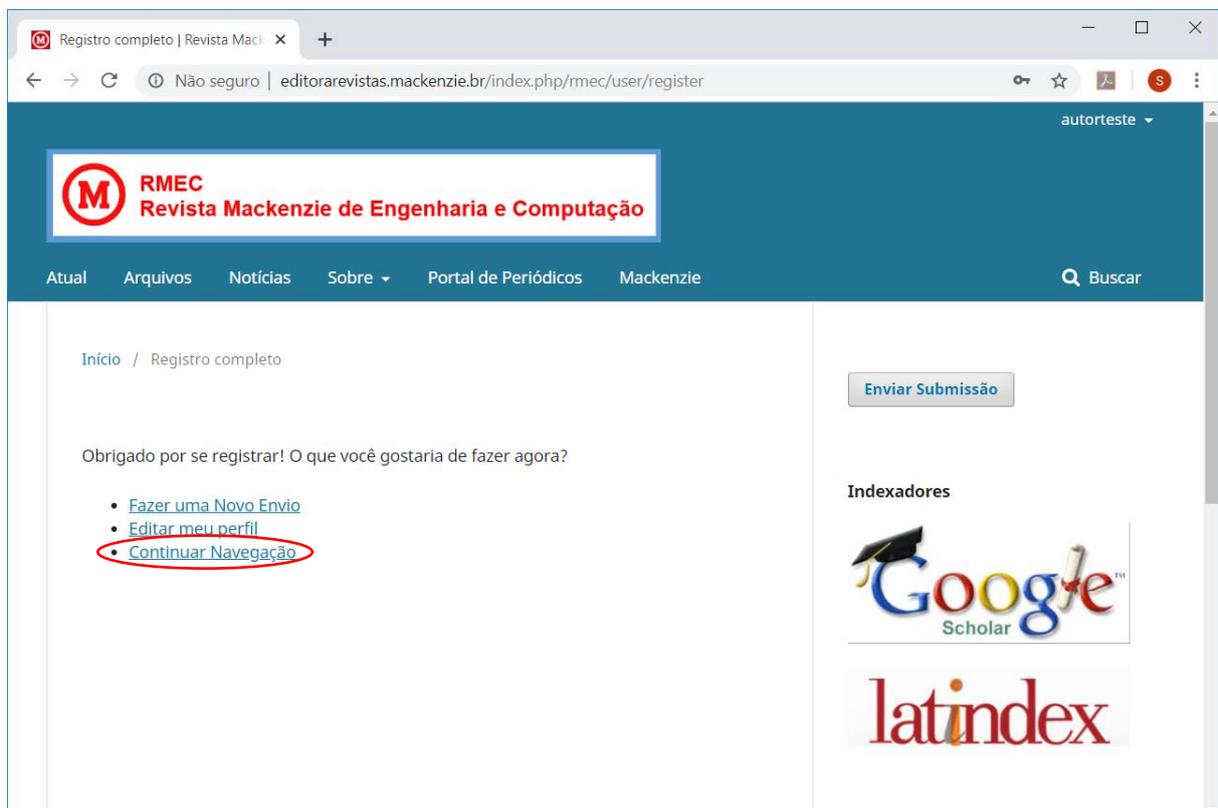
- Utilizando ORCID, a maioria dos campos será preenchido automaticamente. Complete os campos que ficaram em branco. **Se você não tiver ORCID ou encontrar problemas para efetuar o cadastro desta forma, preencha os campos manualmente.**
- Após preencher os dados, clique no botão “Cadastrar”

Sim, concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [Declaração de Privacidade](#).

Sim, eu desejo ser notificado sobre novas publicações e anúncios.

[Acesso](#)

3. Será exibida a tela de confirmação de cadastro.



4. Para completar o cadastro, clique em “Editar meu perfil” e preencha as informações faltantes nas diversas abas (Identificação, Contato, Papéis e Público). Ao finalizar cada tela, clique no botão “Salvar”.

- Se você estiver fazendo a inscrição como “**Autor**”, marque esta opção na aba “Papéis” no seu perfil e clique no botão “Salvar”.



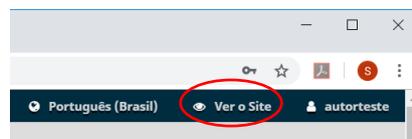
- Se você estiver fazendo a inscrição como “**Avaliador**”, dois passos são necessários:
  1. preencha o campo “Área de interesse para avaliação” na aba “Papéis” no seu perfil. Após digitar cada termo, pressione “Enter”. Para finalizar, clique no botão “Salvar”



2. envie um e-mail para [revista.engenharia@mackenzie.br](mailto:revista.engenharia@mackenzie.br) indicando que deseja ser **Avaliador**. No corpo do e-mail informe, por favor, o seu LOGIN (a senha não é necessária), as áreas de interesse para avaliação e o link para o curriculum Lattes. O Editor-Chefe incluirá no seu cadastro o papel de “Avaliador”. Importante: os avaliadores devem ter o título de Doutor.

5. Após finalizar o cadastro, você pode:

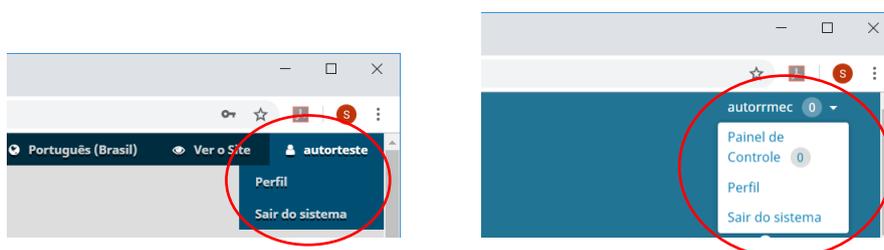
- sair do Painel de Controle, entrar no site da revista e ter acesso aos artigos já publicados, clicando no menu “Ver o Site”;



- submeter um novo artigo, clicando em “Nova submissão” ou “Enviar Submissão”;

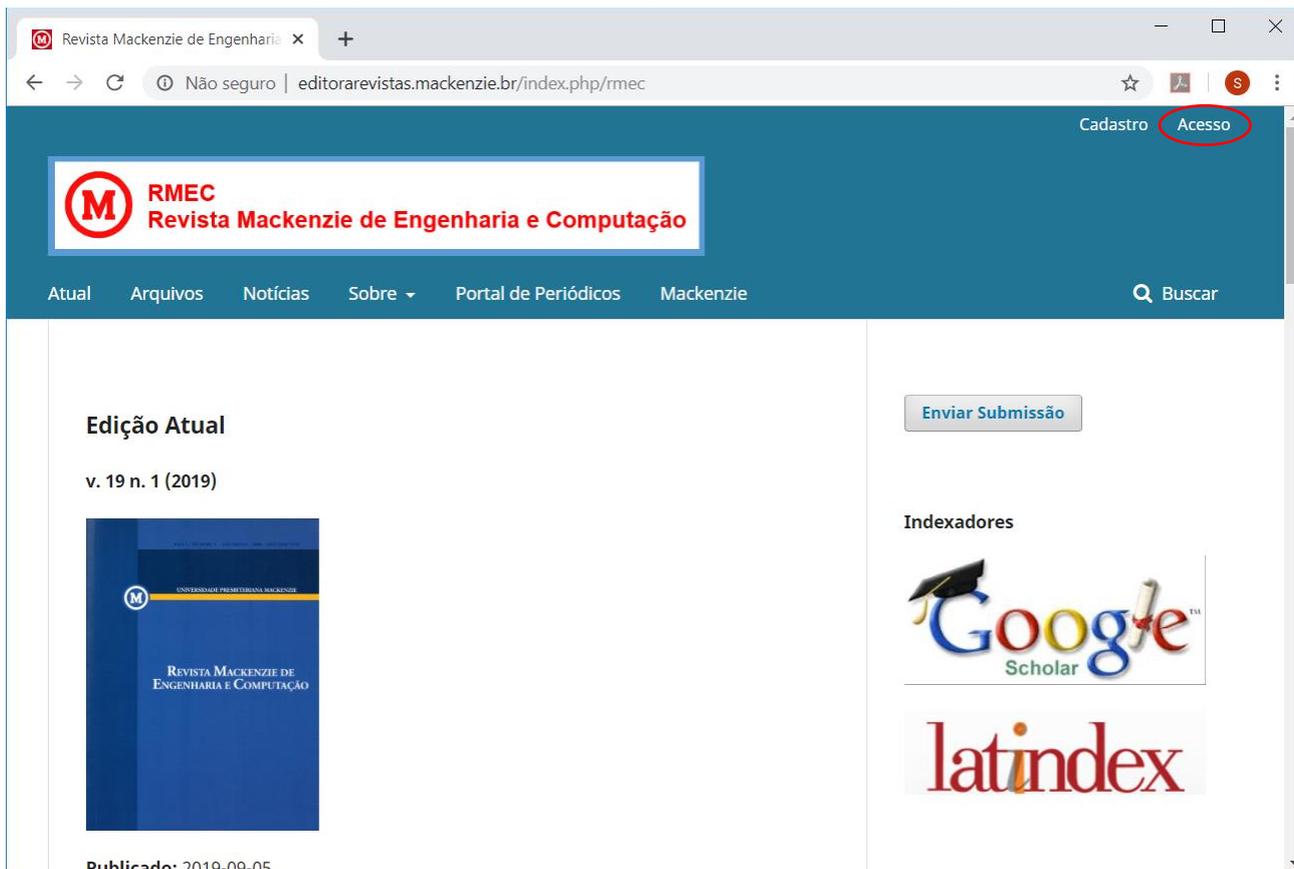


- clicar em seu nome de usuário para entrar no “Painel de Controle”, editar seu “Perfil” ou “Sair do sistema”.



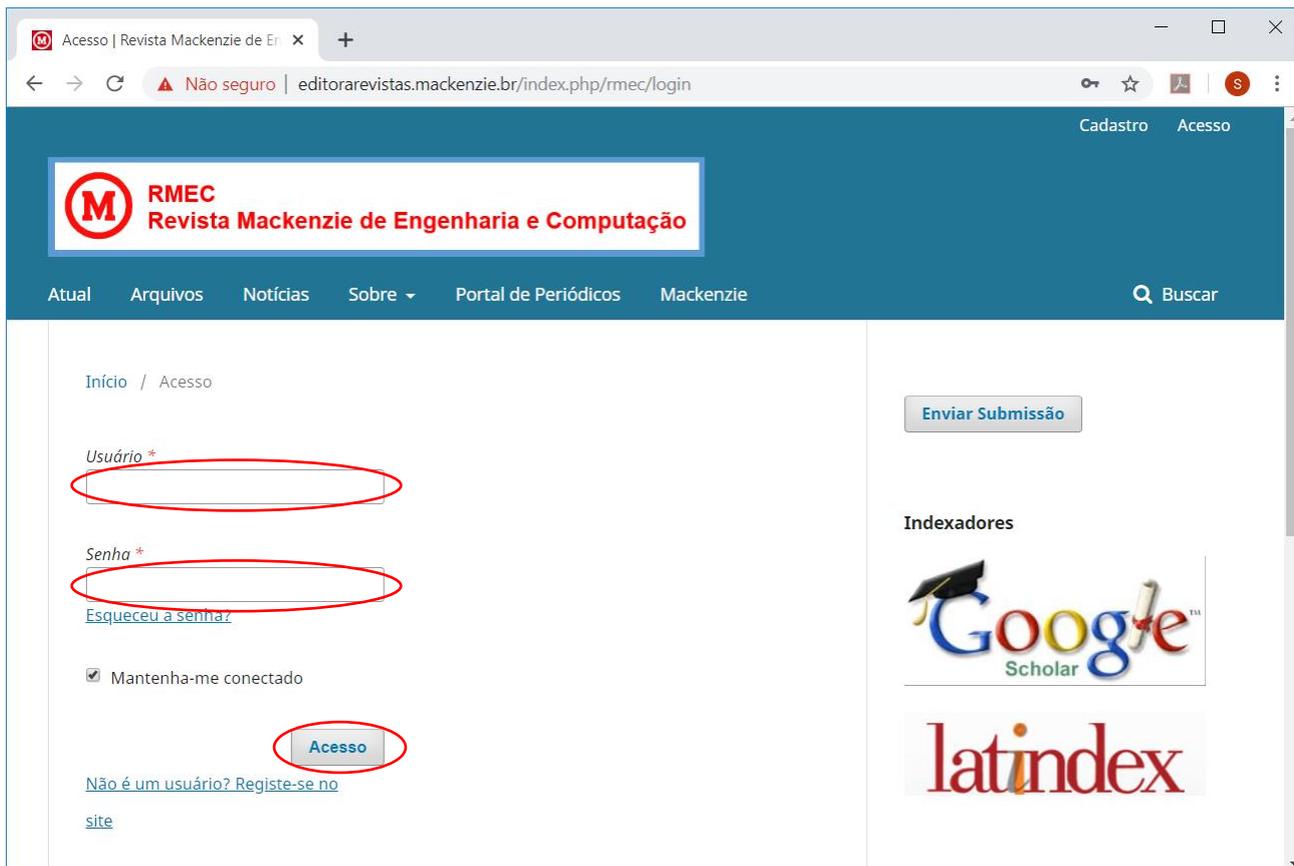
## 2. SUBMETENDO ARTIGOS PARA A RMEC

1. Entre no site da revista: <http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec> e clique no botão “Acesso”.



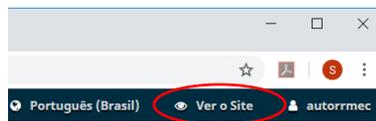
The screenshot shows the homepage of the RMEC (Revista Mackenzie de Engenharia e Computação) website. The browser address bar displays the URL <http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec>. The page features a dark blue header with the RMEC logo and navigation links: Atual, Arquivos, Notícias, Sobre, Portal de Periódicos, and Mackenzie. A search bar is located on the right side of the header. The main content area is divided into two columns. The left column displays the current issue information: "Edição Atual" and "v. 19 n. 1 (2019)", accompanied by a cover image of the journal. The right column contains a "Enviar Submissão" button and a section titled "Indexadores" featuring logos for Google Scholar and Latindex. The "Acesso" link in the top right corner of the header is circled in red.

2. Digite seu “Usuário” e “Senha” e clique no botão “Acesso”.



The screenshot shows the login page of the RMEC website. The browser address bar displays the URL <http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec/login>. The page features a dark blue header with the RMEC logo and navigation links: Atual, Arquivos, Notícias, Sobre, Portal de Periódicos, and Mackenzie. A search bar is located on the right side of the header. The main content area is divided into two columns. The left column contains the login form with the following elements: "Início / Acesso" breadcrumb, "Usuário \*" input field, "Senha \*" input field, a link for "Esqueceu a senha?", a checked checkbox for "Mantenha-me conectado", and an "Acesso" button. The "Acesso" button is circled in red. The right column contains a "Enviar Submissão" button and a section titled "Indexadores" featuring logos for Google Scholar and Latindex.

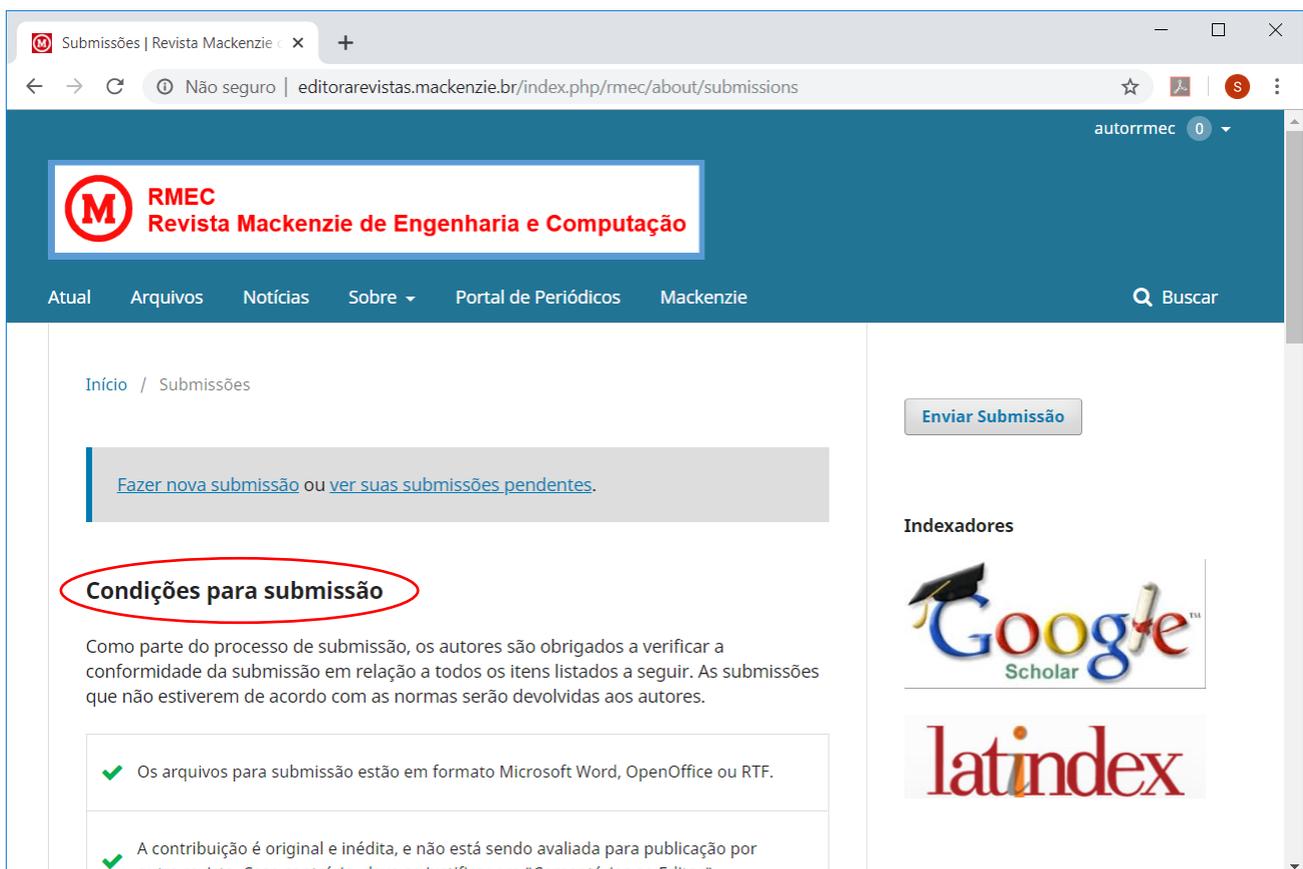
3. Saia do “Painel de Controle” clicando no menu “Ver o Site”.



4. Clique no botão “Enviar Submissão”.



5. Verifique se seu artigo atende às “Condições para submissão”.



6. Nesta mesma tela, na parte inferior, fique atento às “Diretrizes para Autores”.

#### Diretrizes para Autores

Utilize o [Template da Revista](#) para redigir seu artigo.

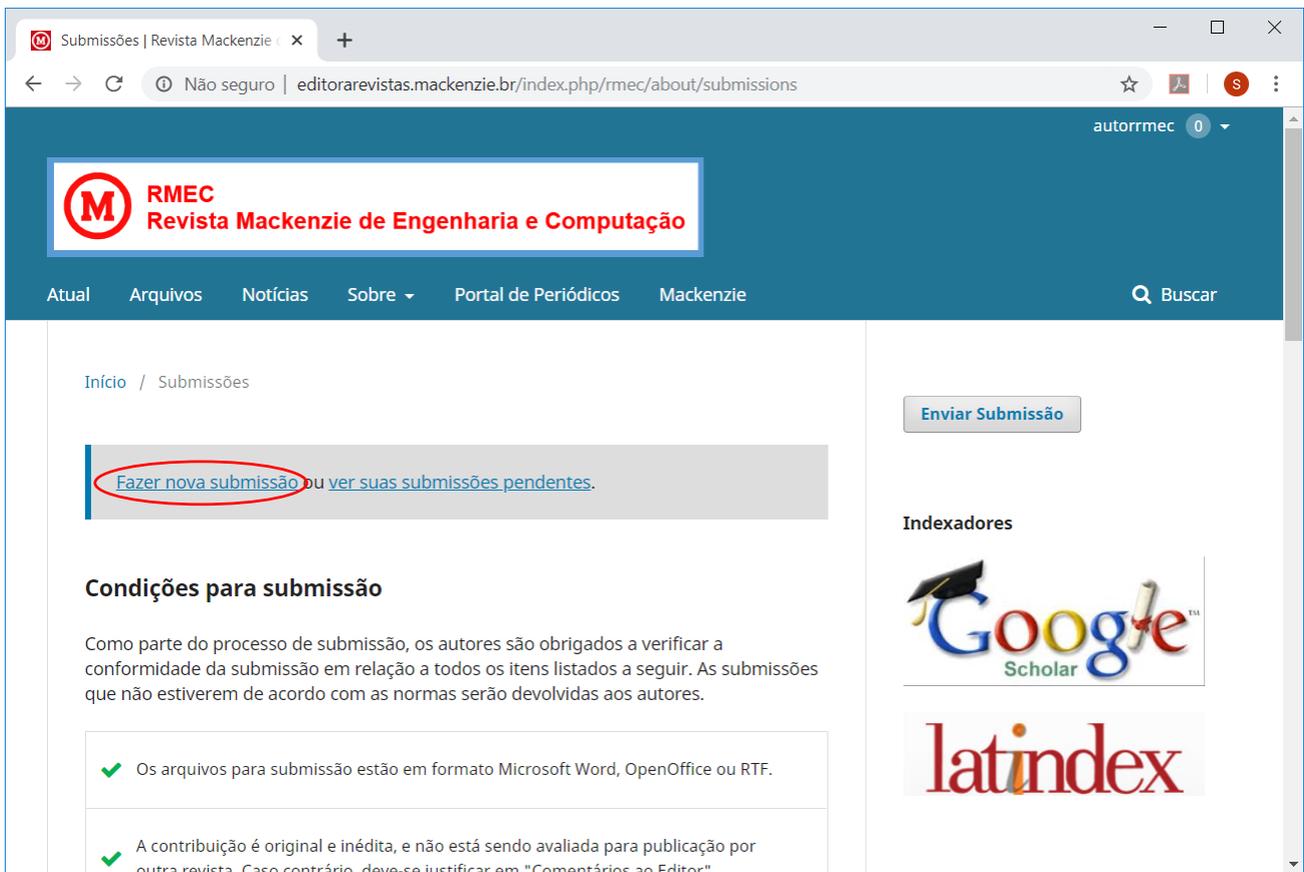
O artigo deve, obrigatoriamente, seguir as [Diretrizes para Autores](#).

O processo de submissão está detalhado, passo a passo, em [Guia para Autores](#).

Utilize o “Template da Revista” para formatar seu artigo e siga as “Diretrizes para Autores”.

O “Guia para Autores” é este documento que você está lendo e que descreve todo o processo de submissão em detalhes.

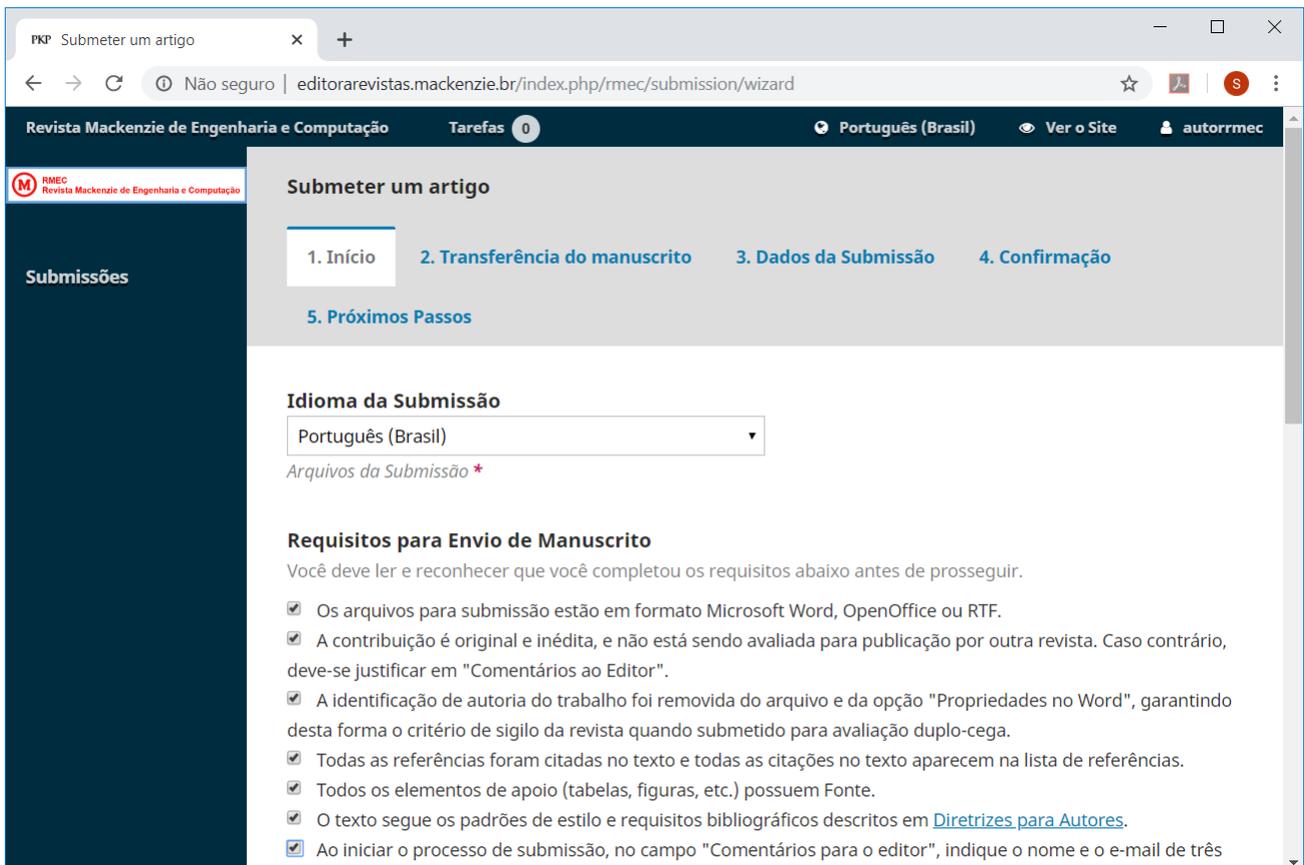
7. Para submeter o artigo, clique no link “Fazer nova submissão”.



The screenshot shows the 'Submissões' page of the RMEC (Revista Mackenzie de Engenharia e Computação) website. The page features a dark blue header with the RMEC logo and navigation links. The main content area includes a breadcrumb trail 'Início / Submissões', a highlighted link 'Fazer nova submissão' circled in red, and a section titled 'Condições para submissão' with two green checkmarks indicating requirements. On the right, there is a 'Enviar Submissão' button and logos for 'Indexadores' including Google Scholar and Latindex.

7. Você será direcionado para o Painel de Controle e deverá seguir os 5 passos necessários para a submissão de um artigo.

7.1. No primeiro passo, você precisa indicar o idioma do texto que está sendo submetido e reconhecer que completou os requisitos necessários para a submissão.



The screenshot shows the 'Submeter um artigo' wizard page. The page has a dark blue header with the RMEC logo and navigation links. The main content area includes a progress bar with five steps: 1. Início, 2. Transferência do manuscrito, 3. Dados da Submissão, 4. Confirmação, and 5. Próximos Passos. The 'Idioma da Submissão' dropdown menu is set to 'Português (Brasil)'. Below this, there is a section titled 'Requisitos para Envio de Manuscrito' with a list of six requirements, each with a checked checkbox.

É necessário também indicar o Nome e E-mail de 3 possíveis avaliadores para trabalhos semelhantes ao seu e aceitar a declaração de direitos autorais e de privacidade. Em seguida, clicar em “Salvar e continuar”.

PKP Submeter um artigo

Não seguro | editorarevistas.mackenzie.br/index.php/mec/submission/wizard

Revista Mackenzie de Engenharia e Computação Tarefas 0 Português (Brasil) Ver o Site autormec

### Comentários para o editor

Nome do Avaliador 1  
E-mail do Avaliador 1  
Nome do Avaliador 2  
E-mail do Avaliador 2  
Nome do Avaliador 3  
E-mail do Avaliador 3

### Aceitar a declaração de direitos autorais

Concordo em cumprir os termos da declaração de direitos autorais.  
 Sim, concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [Declaração de Privacidade](#).

Salvar e continuar Cancelar

7.2. O segundo passo é a Transferência do Manuscrito.

- Selecionar o tipo de documento a ser enviado. Em geral, o arquivo principal da submissão é do tipo “Texto do artigo”, mas outras opções estão disponíveis.

Carregar Arquivo da Submissão

1. Enviar Submissão 2. Revisar Detalhes 3. Finalização

Componentes do artigo \*

Texto do artigo

Selecione o componente do artigo

Texto do artigo  
Instrumento de pesquisa  
Materiais de pesquisa  
Resultados de pesquisa  
Transcrições  
Análise de dados  
Conjunto de dados  
Textos fonte  
Outros

- Para escolher o arquivo, basta clicar no botão “Enviar arquivo” ou arrastar o arquivo. Para finalizar, clicar em “Continuar”.

Carregar Arquivo da Submissão

1. Enviar Submissão 2. Revisar Detalhes 3. Finalização

Componentes do artigo \*

Texto do artigo

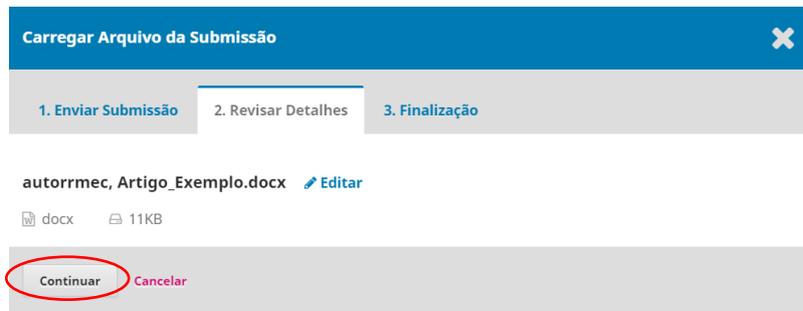
Arraste um arquivo aqui para iniciar o upload

Enviar arquivo

Garantindo o Blind Review

Continuar Cancelar

- Na aba “Revisar Detalhes”, clicar em “Continuar”.



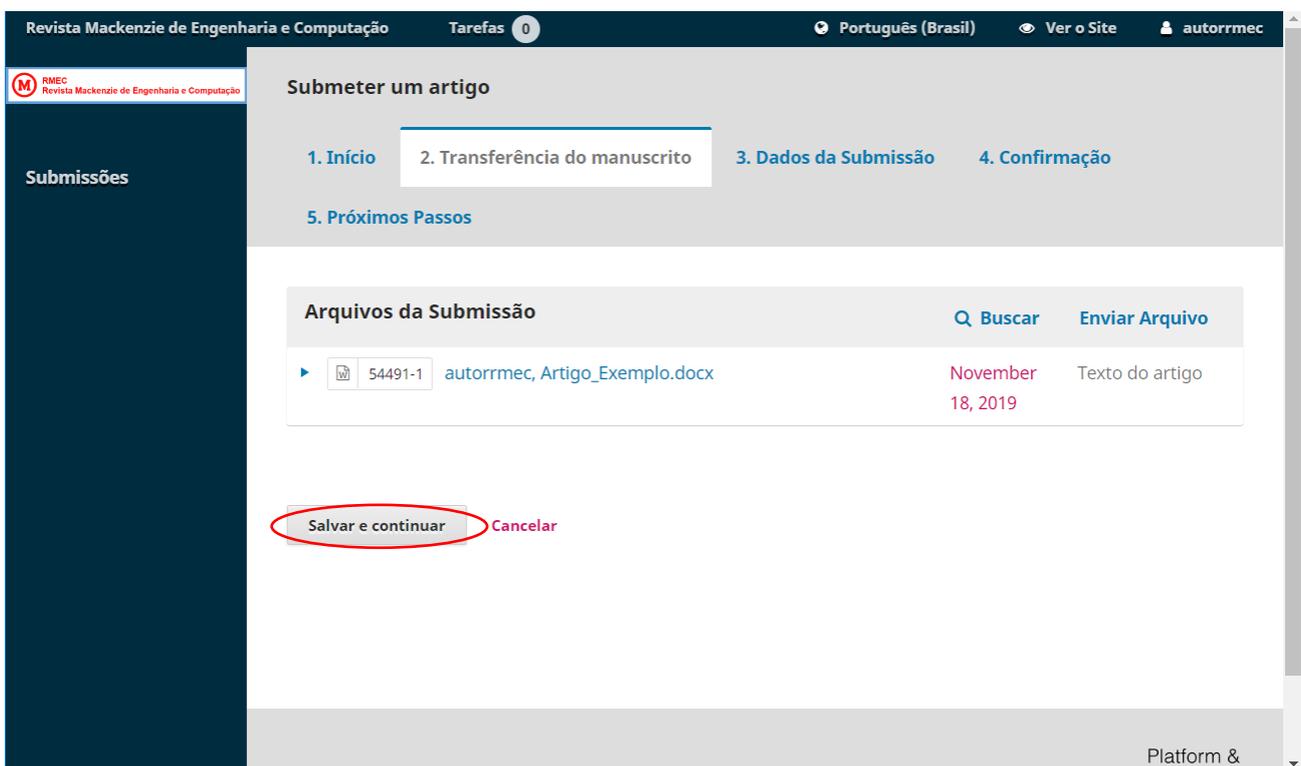
- Na aba “Finalização”, é possível enviar arquivos complementares, se necessário. Clicar em “Concluir”.



- A qualquer momento, se precisar modificar ou excluir alguma informação neste sistema de submissão, clique na seta ao lado da informação e selecione as opções “Editar” ou “Excluir”.



- Clicar em “Salvar e Continuar”.



7.3. Nesta tela deve-se preencher os principais dados da submissão. **Informe corretamente os dados, pois essas informações não poderão ser alteradas posteriormente e vão constar na publicação do artigo.**

- Título do artigo (utilizar letras maiúsculas e minúsculas) e resumo de até 250 palavras no idioma do artigo

The screenshot shows a web browser window with the URL `editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec/submission/wizard/2?submissionId=12951#step-2`. The page is titled 'Revista Mackenzie de Engenharia e Computação' and shows a progress bar with steps: 1. Início, 2. Transferência do manuscrito, 3. Dados da Submissão (active), 4. Confirmação, and 5. Próximos Passos. The main form area contains the following fields:

- Prefixo**: A text input field with a globe icon.
- Título \***: A text input field containing the placeholder text 'Escrever aqui o título do artigo'.
- Subtítulo**: A text input field with a globe icon.
- Resumo \***: A text area with a rich text editor toolbar (bold, italic, underline, list, link, unlink, code, undo, redo, upload) and the placeholder text 'Escrever aqui o resumo do artigo.'.

Below the title field, there is a note: *Se o título do livro começar com "Um" ou "O" (ou algo similar na ordem alfabética) coloque a palavra no prefixo.*

- Lista de coautores – Para incluir um coautor, clicar no link “Incluir Coautor” e cadastrar os dados pessoais do coautor (de preferência usando o ORCID).

Lista de Coautores					Incluir Coautor
Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação	
▶ Autor RMEC	autormec@gmail.com	Autor	✓	✓	

- Lembre-se que neste sistema de submissão, para editar uma informação, basta clicar na seta à esquerda da mesma.

Lista de Coautores					Ordenar	Incluir Coautor
Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação		
▼ Autor RMEC	autormec@gmail.com	Autor	✓	✓	Editar	Excluir
▶ Coautor 1	coautor1@gmail.com	Autor	✓	✓		

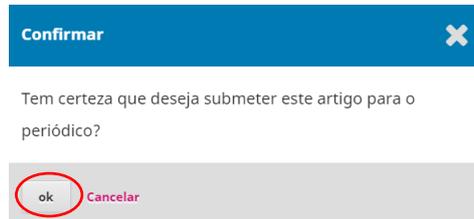
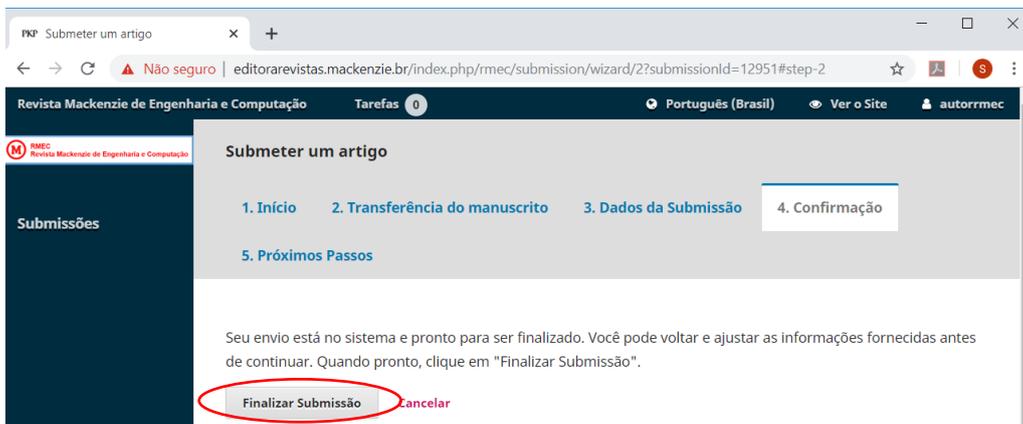
- Complemente as informações indicando Idiomas, Palavras-chave e Referências.

The screenshot shows the continuation of the submission form with the following fields:

- Idiomas \***: A dropdown menu with 'Português' selected.
- Palavras-chave \***: A text input field containing three placeholder words: 'Palavra1', 'Palavra2', and 'Palavra3'.
- Referências \***: A text area with the placeholder text 'Coloque aqui a lista de referências no padrão ABNT.'

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Salvar e continuar' and 'Cancelar'.

## 7.4. Finalizar a submissão



- O Autor irá receber um e-mail agradecendo a submissão e fornecendo um link direto para acompanhar o processo. **Fique atento para ver se os e-mails da RMEC não caem na caixa de spam, você deve colocar o e-mail da revista ([revista.engenharia@mackenzie.br](mailto:revista.engenharia@mackenzie.br)) na sua lista de contatos e como e-mail confiável.**

AUTOR,

Agradecemos a submissão do trabalho "Artigo exemplo" para a revista Revista Mackenzie de Engenharia e Computação. Acompanhe o progresso da sua submissão por meio da interface de administração do sistema, disponível em:

URL da submissão: <http://editorarevistas.mackenzie.br/index.php/rmec/authorDashboard/submission/>  
Login:

Em caso de dúvidas, entre em contato via e-mail.

Agradecemos mais uma vez considerar nossa revista como meio de compartilhar seu trabalho.

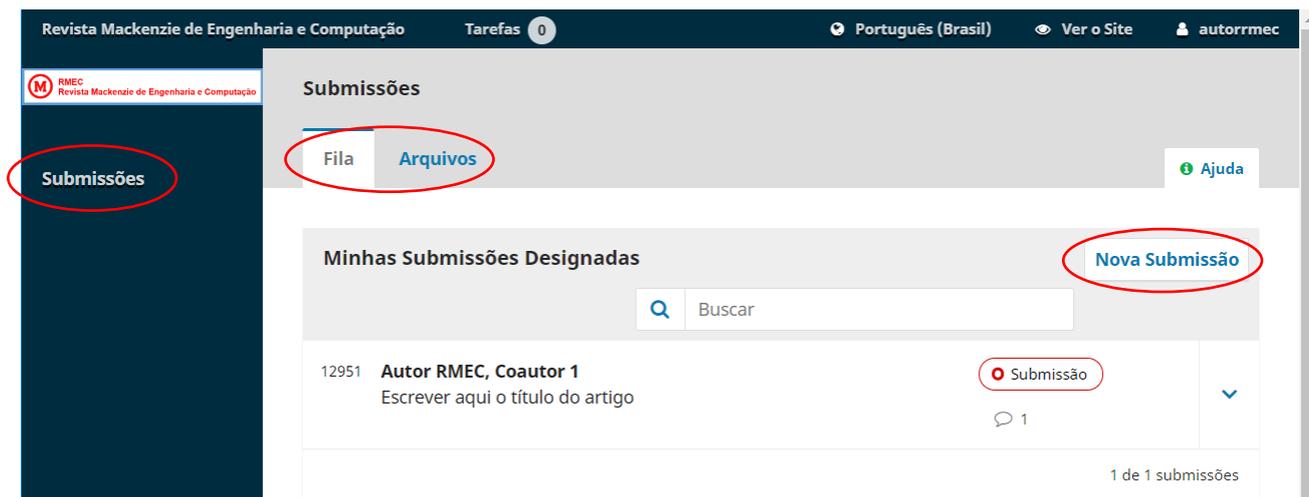
Sergio Vicente Denser Pamboukian

7.5. Próximos Passos. Nesta etapa o Autor possui 3 opções: acessar a submissão que acabou de ser realizada, criar uma nova submissão ou voltar para o painel de controle.

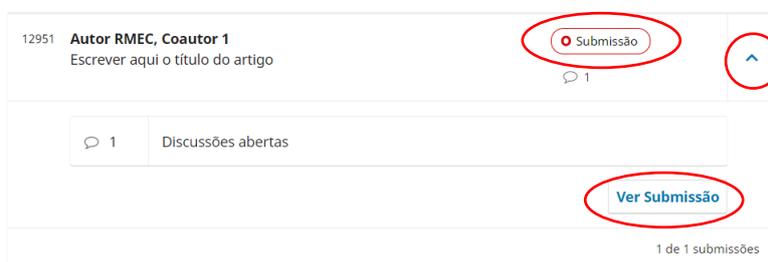


### 3. ACOMPANHANDO O PROCESSO DE AVALIAÇÃO DE UM ARTIGO

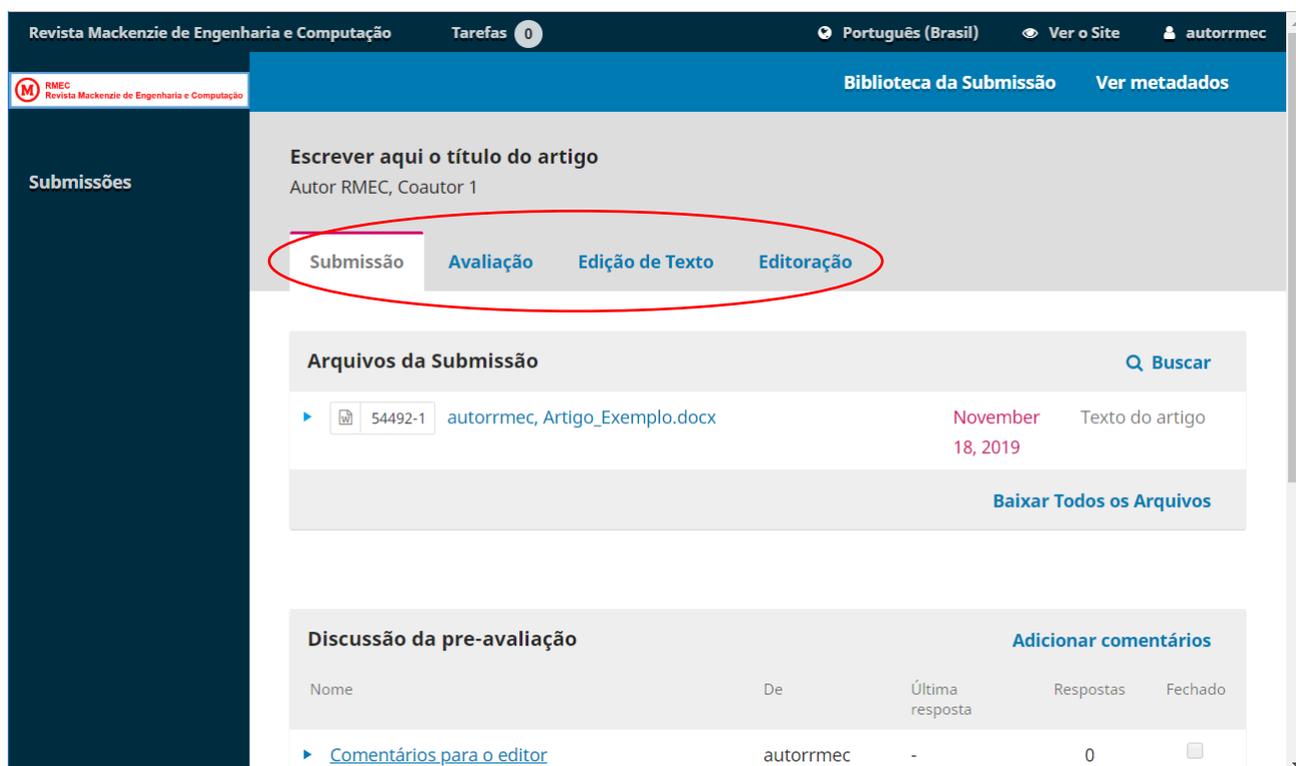
1. Na tela do Painel de Controle é possível ver as submissões em andamento (Fila) e as submissões já encerradas (Arquivo). Também é possível efetuar uma nova submissão.



2. Ao lado das informações do artigo, pode-se ver em que estágio está o processo (Submissão, Avaliação, Edição de texto ou Editoração). Através da seta à direita, é possível acessar os detalhes da submissão clicando no botão "Ver Submissão".



3. O processo de publicação de um artigo na RMEC passa por 4 etapas: Submissão, Avaliação, Edição de Texto e Editoração. O autor pode acompanhar a evolução do processo através desta tela.



4. Na aba “Submissão”, é possível visualizar os comentários feitos para o Editor no momento da submissão e adicionar novos comentários.

Discussão da pre-avaliação				
Nome	De	Última resposta	Respostas	Fechado
<a href="#">Comentários para o editor</a>	autormec 2019-11-18 07:46 PM	-	0	<input type="checkbox"/>

O sistema de submissão utiliza e-mails para registrar apenas algumas decisões do processo, a maioria das informações é trocada através deste sistema de mensagens.

**Importante:** fique atento, pois cada aba processo (Submissão, Avaliação, Edição de texto ou Editoração) possui sua própria lista de discussão.

5. Na aba “Avaliação” é possível acompanhar o processo de avaliação do artigo.

Submissão **Avaliação** Edição de Texto Editoração

Rodada 1

**Situação da rodada 1**  
Novas avaliações foram enviados e estão sendo considerados pelo editor.

6. Na tela principal de “Submissões” pode-se ver quantas avaliações estão em andamento e quantas foram concluídas.

Submissões

Fila **Arquivos** Ajuda

Minhas Submissões Designadas Nova Submissão

12951 Autor RMEC, Coautor 1  
Título do artigo

1/2 Avaliações completadas

0 Avaliações enviadas

0 Discussões abertas

7. O Autor também deve ficar atento às mensagens recebidas da revista. Em geral, novas mensagens estão indicadas no menu “Tarefas”. **Importante:** cada passo (Submissão, Avaliação, Edição de Texto e Editoração) possui sua própria lista de mensagens.

Revista Mackenzie de Engenharia e Computação **Tarefas 1** Português (Brasil) Ver o Site autormec

Submissões

Título do artigo  
Autor RMEC, Coautor 1

Submissão **Avaliação** Edição de Texto Editoração

Discussão da pre-avaliação **Adicionar comentários**

Nome	De	Última resposta	Respostas	Fechado
<a href="#">Comentários para o editor</a>	autormec 2019-11-18 07:46 PM	-	0	<input type="checkbox"/>
<a href="#">[RMEC] Indicação de avaliadores</a>	editrmec 2019-11-21 10:40 AM	-	0	<input type="checkbox"/>

#### 4. INTERPRETANDO O RESULTADO DA AVALIAÇÃO

O Autor recebe as informações sobre o resultado das avaliações através de um e-mail enviado para o endereço cadastrado no sistema. Este e-mail possui o questionário de avaliação respondido pelos Avaliadores e, opcionalmente, arquivos com dados da avaliação enviados por eles.

No sistema de submissão da RMEC, na tela inicial de “Submissões”, pode-se ver o resultado da avaliação. Para olhar os detalhes, clicar em “Ver Submissão”.

Submissões

Fila Arquivos Ajuda

Minhas Submissões Designadas Nova Submissão

12951 Autor RMEC, Coautor 1 Avaliação

Título do artigo

Avaliações foram solicitadas. 1/1

1/1	Avaliações completadas
0	Avaliações enviadas
0	Discussões abertas

Ver Submissão

Na aba “Avaliação”, verificar a “Situação da rodada 1” e a “[RMEC] Decisão Editorial”.

Submissão Avaliação Edição de Texto Editoração

Rodada 1

Situação da rodada 1

Avaliações foram solicitadas.

Notificações

[RMEC] Decisão editorial 2019-11-25 03:01 PM

É possível também visualizar arquivos enviados pelos Avaliadores.

Anexos do avaliador Buscar

54530-1 , Comentários do avaliador.docx November 21, 2019

Existem 3 situações possíveis:

1. Artigo Aceito – O Autor deve aguardar a publicação do artigo.
2. Artigo Rejeitado – O Autor deve analisar os comentários dos avaliadores e verificar o motivo da rejeição. O artigo não será publicado, mas pode ser corrigido (se for o caso) e submetido novamente para a RMEC ou outra revista que se encaixe melhor no tema do artigo.
3. Revisões Necessárias – O Autor deve analisar os comentários feitos pelos avaliadores no questionário de avaliação incluído no e-mail. Alguns avaliadores enviam também um documento com seus comentários e sugestões (disponível no sistema de submissão). Uma nova versão do artigo precisa ser enviada ao site da RMEC.

No caso de Revisões Necessárias, o Autor deve efetuar as alterações solicitadas pelos Avaliadores e inserir no sistema uma nova versão do artigo. Para isso, acessar a aba “Avaliação” e clicar “Enviar Arquivo” no item “Avaliações”.

**Importante:** não inicie uma nova submissão, mas envie a nova versão do artigo dentro da mesma submissão.

**Avaliações** Q Buscar **Enviar Arquivo**  
Sem arquivos

**Enviar Arquivo de Revisão** X

1. Enviar Submissão 2. Revisar Detalhes 3. Finalização

**Componentes do artigo \***  
Texto do artigo

✓ Texto do artigo, Artigo\_Test1 - Revisado.docx Alterar arquivo

[Garantindo o Blind Review](#)

**Continuar** Cancelar

**Avaliações** Q Buscar **Enviar Arquivo**

54569-1	Texto do artigo, Artigo_Test1 - Revisado.docx	November 25, 2019	Texto do artigo
---------	---	-------------------	-----------------

Quando o artigo for “Aceito”, ele passará para as etapas seguintes que são “Edição de Texto” e “Editoração”.

Fila **Arquivos** Ajuda

**Minhas Submissões Designadas** Q Buscar **Nova Submissão**

12951	<b>Autor RMEC, Coautor 1</b> Título do artigo	<b>Edição de Texto</b>
-------	--	------------------------

1 de 1 submissões

Nestas etapas algumas solicitações podem ser feitas ao Autor, como envio das Figuras e Tabelas em formatos editáveis, por exemplo.